

การใช้งานระบบ e-Meeting

สำหรับเลขการประชุม

ขั้นตอนการทำงานของระบบฯ

- การเข้าใช้ระบบ e-Meeting
- ลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ
- การจัดการวาระการประชุม

การเข้าใช้ระบบ e-Meeting

- URL : e-meeting.buu.ac.th/admin

กรอก ชื่อผู้ใช้ (Username)
และรหัสผ่าน (Password)

เข้าสู่ระบบ

คู่มือการใช้งาน
วิดีโอสอนการใช้งาน

Computer Center, Burapha University

คลิกที่นี่ เพื่อลงทะเบียน
สำหรับเลข



ลงทะเบียนใช้งานระบบ

ลงทะเบียนใช้งานระบบ e-Meeting Burapha University สำหรับจัดการการประชุม

ข้อตกลงการใช้งานระบบ e-Meeting Burapha University

ระบบ e-Meeting Burapha University เป็นระบบที่พัฒนาขึ้นตามนโยบาย “Smart University” เพื่อลดกระดาษ และอำนวยความสะดวกในการประชุม ซึ่งระบบนี้ให้บริการแก่บุคลากร เพื่อใช้ในกิจการของมหาวิทยาลัยบูรพา เท่านั้น (โดยยืนยันตัวตนด้วย Username และ Password ของมหาวิทยาลัย)

- ท่านได้อ่านข้อตกลงและเงื่อนไขของการใช้งานระบบแล้ว

Username

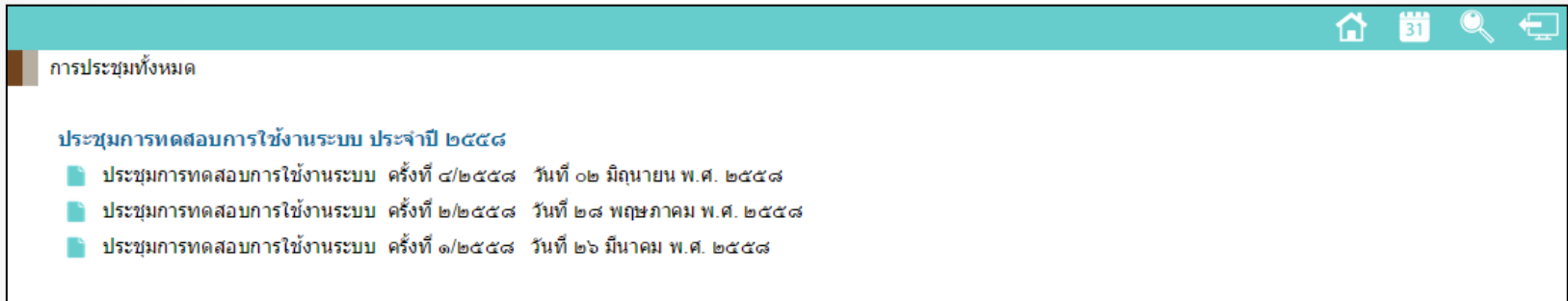
Password


ลงทะเบียนใช้งานระบบ



หน้าแรก

- ระบบจะแสดงรายชื่อการประชุมทั้งหมด



- คลิกที่สัญลักษณ์  ระบบจะแสดงปฏิทินการประชุม

เมนูการใช้งาน

- ตั้งค่าการประชุม
- ก่อนการประชุม
- ระหว่างการประชุม
- หลังการประชุม



๕ ตั้งค่าการประชุม

การเพิ่มผู้ใช้งาน

เพิ่มผู้ใช้งาน

คำค้น ::

[ค้นหา](#)

แสดงข้อมูล ๑๐๐ รายการ [เพิ่มผู้ใช้งาน](#)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ชื่อผู้ใช้	แก้ไข
๑	council51 council51	council51	
๒	council52 council52	council52	
๓	council53 council53	council53	
๔	Mr.Ellwyn Smith	ellwyn	
๕	Mr.emeeting emeeting	emeeting	
๖	Mr.Steven Bodley	steven	
๗	นายtest test	test2	
๘	Testing User	testing	
๙	นางสาวกชมล ทิมศรีถ์	kotchamon	
๑๐	นางสาวกนกนิกา ปราบใหญ่	kanoknipa	
๑๑	นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ	kanokrat	
๑๒	นายกฤตวัชร ไชยสิงห์ทอง	kitthawat	
๑๓	นางกฤติยา จินตเศรษฐี	krittiya	
๑๔	นางสาวกาญจนา เขี่ยมสอาด	kanjanae	
๑๕	นางสาวกานต์พีชชา สุทธิเรือง	karnpitcha	

คลิกที่นี่
เพื่อเพิ่มผู้ใช้งาน

การเพิ่มผู้ใช้งาน


- ระบบจะแสดงหน้าจอให้กรอกข้อมูล

เพิ่มผู้ใช้งาน » เพิ่มรายชื่อ































คำนำหน้า *	::	<input type="text"/>	
ชื่อ *	::	<input type="text"/>	
นามสกุล *	::	<input type="text"/>	
ตำแหน่ง	::	<input type="text"/>	
			(ตัวอย่าง เช่น นักรักษาการคอมพิวเตอร์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คณบดีคณะวิทยาศาสตร์)
หน่วยงานที่สังกัด	::	<input type="text"/>	
อีเมล	::	<input type="text"/>	
เบอร์โทรศัพท์มือถือ	::	<input type="text"/>	(ตัวอย่าง เช่น 089-123-4567)
เบอร์โทรศัพท์	::	<input type="text"/>	(ตัวอย่าง เช่น 0-3810-2222)
ชื่อผู้ใช้ (Username) *	::	<input type="text"/>	(ตัวอย่าง เช่น nannaphatw)
รหัสผ่าน (Password)	::	<input type="password"/>	<input type="button" value="สุ่มรหัสผ่าน"/> (กำหนดรหัสผ่าน ในกรณีที่เป็นการสมัครภายนอก)

กำหนดตำแหน่งในการประชุม

กำหนดตำแหน่งการประชุม

ชื่อตำแหน่งในการประชุม *  กรอกชื่อตำแหน่ง

แสดงข้อมูล ๒๗ รายการ

ลำดับที่	ชื่อตำแหน่ง	แก้ไข	ลบ
๑	กรรมการ		
๒	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ		
๓	กรรมการผู้แทนคณาจารย์		
๔	กรรมการผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัย		
๕	กรรมการผู้แทนหัวหน้าส่วนงาน		
๖	กรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิ		
๗	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ		
๘	กรรมการและเลขานุการ		
๙	กรรมการและเหรัญญิก		
๑๐	ที่ปรึกษา		
๑๑	ที่ปรึกษา และประธานกรรมการ		
๑๒	นายกสภามหาวิทยาลัย		
๑๓	นายกสภามคดียุติธรรมมหาวิทยาลัยบูรพา		
๑๔	ประธาน		
๑๕	ประธานกรรมการ		

กำหนดชื่อการประชุม

กำหนดชื่อการประชุม » เพิ่มชื่อการประชุม

ชื่อการประชุม * ::

ประจำปี * ::

วันที่เริ่มต้น ::

ลำดับ	ชื่อการประชุม	ประจำปี	วันที่เริ่มต้น	เพิ่มผู้ร่วมประชุม	แก้ไข	ลบ
๑	ประชุมการทดสอบการใช้งานระบบ	๒๕๕๘	๒๔ มี.ค. ๒๕๕๘			

คลิกที่นี่ เพื่อเพิ่มผู้ร่วมประชุม





เพิ่มรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

กำหนดชื่อการประชุม » เพิ่มรายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุม

คลิกที่นี่ เพื่อเพิ่มผู้ร่วมประชุม

 เพิ่มผู้ร่วมประชุม

ประชุมการทดสอบการใช้งานระบบ

ลำดับที่	รายชื่อผู้ร่วมประชุม	ตำแหน่งบริหาร	ตำแหน่งในที่ประชุม	แก้ไข	ลบ
๑	นางสาวนันทน์ภัส วงษ์กุลชัยชนะ		กรรมการ		
๒	นางสาวกิตตินันท์ หุ่นดี		เลขานุการประชุม		

เพิ่มรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

กำหนดชื่อการประชุม » รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุม » เพิ่มรายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุม

กรอกชื่อผู้ร่วมประชุม

ประชุมการทดสอบการใช้งานระบบ

ลำดับ * :: 2 (กรอกตัวเลขอารบิก ตัวอย่าง เช่น 1,2,3 เป็นต้น)

ชื่อผู้ร่วมประชุม * :: นาย พิสุทธิ ยาโน กรอกชื่อลงในช่องชื่อผู้ร่วมประชุม

ตำแหน่ง :: นักริชาการคอมพิวเตอร์

หน่วยงานที่สังกัด :: สำนักคอมพิวเตอร์

ตำแหน่งบริหารที่2 ::

ตำแหน่งในที่ประชุม * :: กรรมการ

- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
- กรรมการผู้แทนคณาจารย์
- กรรมการผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัย
- กรรมการผู้แทนหัวหน้าส่วนงาน
- กรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิ
- กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- กรรมการและเลขานุการ
- กรรมการและเหรัญญิก
- ที่ปรึกษา
- ที่ปรึกษา และประธานกรรมการ
- นายกสภามหาวิทยาลัย
- นายกสภามคดียศกัมมหาวิทยาลัยบูรพา
- ประธาน
- ประธานกรรมการ
- ประธานสภาพนักงาน
- ผู้ช่วยเลขานุการ
- ผู้เข้าร่วมประชุม
- พนักงานพิมพ์ ระดับ
- รองประธาน
- รองประธานกรรมการ
- อธิการบดี
- อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
- เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
- เลขการประชุม
- เลขานุการ
- ไม่ระบุ

บันทึก



แก้ไขลำดับผู้เข้าร่วมประชุม

แก้ไขลำดับ

คลิกที่นี่ เพื่อแก้ไขลำดับ

ลำดับที่	รายชื่อผู้ร่วมประชุม	ตำแหน่ง	ตำแหน่งบริหารที่ 2	ตำแหน่งในที่ประชุม	ลบ
๑	นางสาวนันทน์ภัส วงษ์กุลชัยชนะ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์		กรรมการ	X
๒	นายพิสุทธิ์ ยาโน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์		กรรมการ	X
๓	นางสาวกิตตินันท์ หุ่นดี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์		เลขานุการประชุม	X

- ระบบจะแสดงหน้าจอให้กรอกลำดับของผู้เข้าร่วมประชุม

กำหนดชื่อการประชุม » รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุม » แก้ไขลำดับ


ประชุมการทดสอบการใช้งานระบบ

ลำดับที่	รายชื่อผู้ร่วมประชุม	ตำแหน่งบริหาร	ตำแหน่งในที่ประชุม
<input type="text" value="1"/>	นางสาวนันทน์ภัส วงษ์กุลชัยชนะ		กรรมการ
<input type="text" value="3"/>	นางสาวกิตตินันท์ หุ่นดี		เลขานุการประชุม
<input type="text" value="2"/>	นายพิสุทธิ์ ยาโน		กรรมการ

บันทึก

ก่อนการประชุม

เพิ่มการประชุมแต่ละครั้ง

ลำดับ	ประจำปี	ชื่อการประชุม	วันที่เริ่มต้นการประชุม	เพิ่มการประชุมแต่ละครั้ง
๑	๒๕๕๘	ประชุมการทดสอบการใช้งานระบบ	วันอังคาร ที่ ๒๔ มี.ค. ๒๕๕๘	

คลิกที่นี่ เพื่อเพิ่มการประชุมแต่ละครั้ง

เพิ่มการประชุมแต่ละครั้ง (ต่อ)

จัดการการประชุม » เพิ่มการประชุมแต่ละครั้ง

ประชุมการทดสอบการใช้งานระบบ

ชื่อการประชุม :: ประชุมการทดสอบการใช้งานระบบ

ครั้งที่ * :: (เช่น ๑/๒๕๕๖)

วันที่นัดประชุม * ::

เวลาที่นัดประชุม * :: 08 : 00

ห้อง * :: (เช่น ห้องประชุม ๓๐๖ ชั้น ๓)

อาคาร * :: (เช่น อาคารสำนักคอมพิวเตอร์)

แนบไฟล์เอกสารการประชุมฉบับเต็ม ::
(เฉพาะไฟล์ที่มีนามสกุล .pdf เท่านั้น)


บันทึก

คลิกที่นี่ เพื่อกำหนดการเผยแพร่วาระ บนเว็บ

ลำดับ	รายละเอียดการประชุม	จัดการ	เผยแพร่	แก้ไข	ลบ
๑	ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ วันศุกร์ ที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๓:๐๐ น. ณ ประชุม อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี (KB)				
๒	ครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ วันพฤหัสบดี ที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๐๘:๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๓๐๖ ชั้น ๓ สำนักคอมพิวเตอร์				
๓	ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ วันพฤหัสบดี ที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๖:๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๓๐๖ ชั้น ๓ สำนักคอมพิวเตอร์				
๔	ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ วันพฤหัสบดี ที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๐๘:๐๐ น. ณ				

คลิกที่นี่ เพื่อจัดการวาระ

การเผยแพร่วาระการประชุม

- ถ้าสัญลักษณ์แสดงเป็น  บนอุปกรณ์ทุกแพลตฟอร์มจะแสดงข้อมูลดังภาพ

← e-Meeting
Burapha University

ระเบียบวาระการประชุม

ประชุมการทดสอบการใช้งานระบบ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘

Ms.meeting guest

ตำแหน่ง ผู้เข้าร่วมประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๒ รองประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๒.๑ เรื่องที่ ๑.๒.๑

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม


ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ เรื่องที่ ๓.๑

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

การเผยแพร่วาระการประชุม

- ถ้าสัญลักษณ์แสดงเป็น  บนอุปกรณ์ทุกแพลตฟอร์มจะแสดงข้อมูลดังภาพ

← e-Meeting
Burapha University

ระเบียบวาระการประชุม

ประชุมการทดสอบการใช้งานระบบ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๘

Ms.meeting guest

ตำแหน่ง ผู้เข้าร่วมประชุม

อยู่ระหว่างจัดทำวาระ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

เพิ่มวาระการประชุม

จัดการการประชุม » การประชุมแต่ละครั้ง » เพิ่มวาระการประชุมระดับ 1

ประชุมการทดสอบการใช้งานระบบ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘

ระเบียบวาระที่ *

เรื่อง *

รายละเอียด

Rich text editor toolbar with icons for text formatting (bold, italic, underline), alignment, list creation, and other editing functions. Below the toolbar are dropdown menus for font style and size.




เพิ่มวาระการประชุม (ต่อ)

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	เพิ่มวาระย่อย	แก้ไข	ลบ
๑	เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ			
๑.๑	ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ			
๑.๒	รองประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ			
๑.๓	ผู้ร่วมประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบ			
๑.๔	เลขการประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบ			
๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุม			
๓	เรื่องสืบเนื่อง			
๓.๑	โครงการพัฒนาระบบ			
๓.๑.๑	โครงการพัฒนาระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์			
๓.๑.๑.๑	ระยะที่ ๑			
๔	เรื่องพิจารณา			
๕	เรื่องอื่น ๆ			

ระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระการประชุม			
ลำดับ	ประจำปี	ชื่อการประชุม	วันที่เริ่มต้นการประชุม
๑	๒๕๕๘	ประชุมการทดสอบการใช้งานระบบ	วันอังคาร ที่ ๒๔ มี.ค. ๒๕๕๘

- คลิกที่ชื่อการประชุม ระบบจะแสดงรายการประชุมแต่ละครั้ง

ระเบียบวาระการประชุม » การประชุมแต่ละครั้ง		
ประชุมการทดสอบการใช้งานระบบ		
ลำดับ	รายละเอียด	ระเบียบวาระการประชุม
1	ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ วันอังคาร ที่ ๒ มี.ย. ๒๕๕๘ เวลา ๐๘:๐๐ น. ห้อง๓๐๖ ชั้น ๓ อาคาร สำนักคอมพิวเตอร์	
2	ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ วันพฤหัสบดี ที่ ๒๘ พ.ค. ๒๕๕๘ เวลา ๑๖:๐๐ น. ห้องห้องประชุม ๓๐๖ ชั้น ๓ อาคาร สำนักคอมพิวเตอร์	
3	ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ วันพฤหัสบดี ที่ ๒๖ มี.ค. ๒๕๕๘ เวลา ๐๘:๐๐ น. ห้อง อาคาร	



คลิกที่นี่ เพื่อดูวาระการประชุม

ระเบียบวาระการประชุม (ต่อ)

ระเบียบวาระการประชุม » การประชุมแต่ละครั้ง » ระเบียบวาระการประชุม

 ส่งออกเป็นไฟล์ word

ระเบียบวาระการประชุม
ประชุมการทดสอบการใช้งานระบบ

ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘

วันพฤหัสบดี ที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๖:๐๐ น.

ห้องประชุม ๓๐๖ ชั้น ๓ อาคารสำนักคอมพิวเตอร์

มหาวิทยาลัยบูรพา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ๑.๒ รองประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ๑.๓ ผู้ร่วมประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ๑.๔ เลขานุการประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ๓.๑ โครงการพัฒนาระบบ
 - ๓.๑.๑ โครงการพัฒนาระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์
 - ๓.๑.๑.๑ ระยะที่ ๑

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ







ระหว่างการประชุม

บันทึกรายละเอียดการประชุม

บันทึกรายละเอียดการประชุม			
ลำดับ	ประจำปี	ชื่อการประชุม	วันที่เริ่มต้นการประชุม
๑	๒๕๕๘	ประชุมการทดสอบการใช้งานระบบ	วันอังคาร ที่ ๒๔ มี.ค. ๒๕๕๘

- คลิกที่ชื่อการประชุม ระบบจะแสดงรายการประชุมแต่ละครั้ง

บันทึกรายละเอียดการประชุม » การประชุมแต่ละครั้ง		
ประชุมการทดสอบการใช้งานระบบ ประจำปี 2558		
ลำดับ	รายละเอียดการประชุม	บันทึกรายละเอียดระหว่างประชุม
๑	ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ วันศุกร์ ที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๓:๐๐ น. ณ ประชุม อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี (KB)	
๒	ครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ วันพฤหัสบดี ที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๐๘:๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๓๐๖ ชั้น ๓ สำนักคอมพิวเตอร์	
๓	ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ วันพฤหัสบดี ที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๖:๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๓๐๖ ชั้น ๓ สำนักคอมพิวเตอร์	
๔	ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ วันพฤหัสบดี ที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๐๘:๐๐ น. ณ	



คลิกที่นี่ เพื่อบันทึกรายละเอียดระหว่างประชุม

บันทึกรายละเอียดการประชุม

บันทึกรายละเอียดการประชุม » การประชุมแต่ละครั้ง » แก้ไขรายละเอียดการประชุม

ชื่อการประชุม :: ประชุมทดสอบการใช้งานระบบ
ครั้งที่ :: ๒/๒๕๕๘
ห้อง :: ห้องประชุม ๓๐๖ ชั้น ๓ อาคาร :: สำนักคอมพิวเตอร์
วันที่ เวลา ที่กำหนดไว้ :: วันที่ 28 พฤษภาคม 2558 เวลา 16:00 น.
เริ่มประชุมเวลา :: 16 : 00 น.
เลิกประชุมเวลา :: --- : 00 น.
คณะกรรมการ * ::

เข้าร่วม	รายชื่อ	ตำแหน่งในที่ประชุม	ผู้เข้าร่วมประชุมแทน	หมายเหตุ
<input checked="" type="checkbox"/>	นางสาวนันทน์ภัส วงษ์กุลชัยชนะ	กรรมการ		
<input type="checkbox"/>	นายพิสุทธิ์ ยาโน	กรรมการ		
<input type="checkbox"/>	นางสาวกิตติพันธ์ หุ่นใจ	เลขาธิการประชุม		

ผู้ร่วมประชุม/ผู้สังเกตการณ์

เพิ่มผู้ร่วมประชุม

คลิกที่นี่ หากต้องการเพิ่มผู้ร่วมประชุม / ผู้สังเกตการณ์

1. นายจกฤษฎณ์ แม้นเหมือน

×

2. นายพิสุทธิ์ ยาโน

×

รวมจำนวนผู้เข้าประชุม

:: 3 ท่าน


บันทึก

เพิ่มผู้ร่วมประชุม

- ระบบจะแสดงหน้าจอให้กรอกข้อมูลผู้ร่วมประชุม

บันทึกรายละเอียดการประชุม » การประชุมแต่ละครั้ง » รายละเอียดการประชุม » แก้ไขรายชื่อผู้ร่วมประชุม

ชื่อการประชุม	::	ประชุมการทดสอบการใช้งานระบบ																						
ครั้งที่	::	๒/๒๕๕๘																						
ห้อง	::	ห้องประชุม ๓๐๖ ชั้น ๓ อาคาร :: สำนักคอมพิวเตอร์																						
วันที่ เวลา ที่กำหนดไว้	::	วันที่ 28 พฤษภาคม 2558 เวลา 16:00 น.																						
รายชื่อผู้ร่วมประชุม	::	<table border="1"><thead><tr><th>ชื่อผู้ร่วมประชุม</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr></tbody></table>	ชื่อผู้ร่วมประชุม																					
ชื่อผู้ร่วมประชุม																								

 กรอกชื่อผู้ร่วมประชุม







[บันทึก](#)



บันทึกมติการประชุม

บันทึกมติการประชุม			
ลำดับ	ประจำปี	ชื่อการประชุม	วันที่เริ่มต้นการประชุม
๑	๒๕๕๘	ประชุมการทดสอบการใช้งานระบบ	วันอังคาร ที่ ๒๔ มี.ค. ๒๕๕๘

- คลิกที่ชื่อการประชุม ระบบจะแสดงรายการประชุมแต่ละครั้ง

บันทึกมติการประชุม » การประชุมแต่ละครั้ง			
ประชุมการทดสอบการใช้งานระบบ ประจำปี ๒๕๕๘			
ลำดับ	การประชุมครั้งที่	วาระการประชุม	live view
๑	ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ วันอังคาร ที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๐๘:๐๐ น. ณ ๓๐๖ ชั้น ๓ สำนักคอมพิวเตอร์		
๒	ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ วันพฤหัสบดี ที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๖:๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๓๐๖ ชั้น ๓ สำนักคอมพิวเตอร์		
๓	ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ วันพฤหัสบดี ที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๐๘:๐๐ น. ณ		

คลิกที่นี่ เพื่อเข้าร่วมการประชุม

คลิกที่นี่ เพื่อดูวาระการประชุม

บันทึกมติการประชุม (ต่อ)

- ระบบจะแสดงวาระการประชุมทั้งหมด

บันทึกมติการประชุม » การประชุมแต่ละครั้ง » วาระการประชุม

ประชุมการทดสอบการใช้งานระบบ
ประจำปี ๒๕๕๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	บันทึกมติ การประชุม
๑	เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	
๑.๑	ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	
๑.๒	รองประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	
๑.๓	ผู้ร่วมประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	
๑.๔	เลขานุการประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	
๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุม	
๓	เรื่องสืบเนื่อง	
๓.๑	โครงการพัฒนาระบบ	
๓.๑.๑	โครงการพัฒนาระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์	
๓.๑.๑.๑	ระยะที่ ๑	
๔	เรื่องพิจารณา	
๕	เรื่องอื่น ๆ	

คลิกที่นี่ เพื่อบันทึกมติการประชุม

บันทึกมติการประชุม (ต่อ)

- ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับบันทึกมติการประชุม

บันทึกมติการประชุม » การประชุมแต่ละครั้ง » วาระการประชุม » มติการประชุม

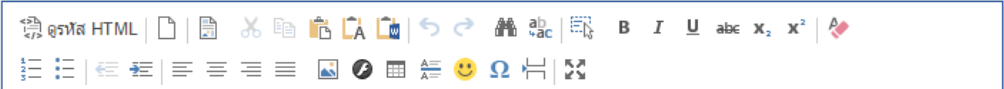
วาระก่อนหน้า | วาระถัดไป คลิกที่นี่ เลือกวาระก่อนหน้า หรือ วาระถัดไป

ประชุมการทดสอบการใช้งานระบบ ครั้งที่ ๒๗๕๕๕

วาระที่ :: ๑.๑

เรื่อง :: ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รายละเอียด ::



๑. แจ้งให้ที่ประชุมใช้ระบบ e-Meeting ในการประชุม เพื่อเป็นการลดกระดาษ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ::






ประเด็นที่เสนอ ::

มติ ::

เอกสาร(ประกอบการประชุม) ::


บันทึกมติการประชุม (ต่อ)

- การเพิ่มวาระการประชุมระหว่างประชุม

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	เพิ่มวาระ	บันทึกมติการประชุม
๑	เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ		
๑.๑	ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ		
๑.๒	รองประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ		
๑.๓	ผู้ร่วมประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบ		
๑.๔	เลขการประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบ		
๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุม		
๓	เรื่องสืบเนื่อง		
๓.๑	โครงการพัฒนาระบบ		
๓.๑.๑	โครงการพัฒนาระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์		
๓.๑.๑.๑	ระยะที่ ๑		
๔	เรื่องพิจารณา		
๕	เรื่องอื่น ๆ		

คลิกที่นี่ เพื่อเพิ่มวาระการประชุม

บันทึกมติการประชุม (ต่อ)

- เมื่อคลิกที่สัญลักษณ์  ระบบจะแสดงหน้าจอใหม่ ให้ login อีกครั้ง
- จากนั้น ระบบจะแสดงหน้าจอมติการประชุม

e-Meeting
Burapha University ● LIVE

ประชุมการทดสอบการใช้งานระบบ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘

๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม

มติ




ที่ประชุมรับทราบ

หลังการประชุม

รายงานการประชุม

รายงานการประชุม			
ลำดับ	ประจำปี	ชื่อการประชุม	วันที่เริ่มการประชุม
๑	๒๕๕๘	ประชุมการทดสอบการใช้งานระบบ	วันอังคาร ที่ ๒๔ มี.ค. ๒๕๕๘

-คลิกที่ชื่อการประชุม ระบบจะแสดงรายการประชุมแต่ละครั้ง

รายงานการประชุม » การประชุมแต่ละครั้ง			
ประชุมการทดสอบการใช้งานระบบ			
ลำดับ	รายละเอียด	รายงาน	
๑	ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ วันอังคาร ที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๐๘:๐๐ น. ณ ๓๐๖ ชั้น ๓ สำนักคอมพิวเตอร์		
๒	ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ วันพฤหัสบดี ที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๖:๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๓๐๖ ชั้น ๓ สำนักคอมพิวเตอร์		
๓	ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ วันพฤหัสบดี ที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๐๘:๐๐ น. ณ		

คลิกที่นี่ เพื่อดูรายงานการประชุม



รายงานการประชุม (ต่อ)

รายงานการประชุม > การประชุมแต่ละครั้ง > รายงาน

ส่งออกเป็นไฟล์ word

รายงานประชุมการทดสอบการใช้งานระบบ
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘
วันพฤหัสบดี ที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘
ห้องประชุม ๓๐๖ ชั้น ๓ อาคารสำนักคอมพิวเตอร์

ผู้มาประชุม

- นางสาวนันทน์กมล วงษ์กุลชัยชนะ กรรมการ

ผู้ลาประชุม

- นางสาวกิตตินันท์ หนูดี

ผู้ร่วมประชุม

- นายจกฤกษ์ธน์ แม้นเหมือน
- นายพิสุทธิ์ ยาโน

เริ่มประชุมเวลา ๐๖:๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
๑. แจ้งให้ที่ประชุมใช้ระบบ e-Meeting ในการประชุม เพื่อเป็นการลดกระดาษ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา
ประเด็นที่เสนอ
มติ

- ๑.๒ รองประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา
ประเด็นที่เสนอ
มติ

- ๑.๓ ผู้ร่วมประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา
ประเด็นที่เสนอ
มติ